

З А Я В А - А Н К Е Т А

на приєднання до Договорів:

банківського рахунку в національній валюті з фізичними особами,
про видачу електронного платіжного засобу Національної платіжної системи "Український
платіжний простір" і розрахункове обслуговування фізичної особи
про надання інформаційних послуг "SMS- інформування"

АНКЕТА	
Прізвище ім'я, по-батькові	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків: _____	
Дата народження _____ (день/ місяць/ рік)	
Ідентифікаційний документ № _____	
Виданий _____ " ____ " _____ р.	
Адреса місця реєстрації _____	
Адреса місця проживання (якщо відрізняється від адреси місця реєстрації) _____	
Контактні телефони _____	
Прошу відкрити мені поточний рахунок: ☐ з видачею платіжного засобу; ☐ без видачі платіжного засобу. (вказати необхідне)	
Адреса електронної пошти _____	
Кодове слово:	
" ____ " _____ 20__ р. _____ підпис Клієнта	

ЗАЯВА
1. Я, _____, надалі – Клієнт, підписанням цієї Заяви-анкети на приєднання (далі за текстом – Заява на приєднання) до Договору банківського рахунку в національній валюті, Договору про надання інформаційних послуг "SMS-інформування" та до Договору про видачу електронного платіжного засобу Національної платіжної системи "Український платіжний простір" і розрахункове обслуговування фізичної особи (далі за текстом – Договори) акцептую Публічні пропозиції акціонерного товариства "Полікомбанк" (далі за текстом – Банк) на укладення Договорів, які розміщені на офіційному вебсайті Банку: www.policombank.com (далі за текстом – Вебсайт Банку), і беззастережно приєднуюсь до умов цих Договорів. Договори вважаються укладеними з дня отримання Банком заповненої та підписаної мною цієї Заяви на приєднання. 2. Я підтверджую, що ознайомлений/ознайомлена з умовами Договорів, в тому числі з публічною пропозицією, Тарифами Банку, комісіями, вартістю додаткових та/або супутніх послуг, що надаються Банком та третіми особами при укладанні і обслуговуванні Договору, змістом Інструкції НБУ "Про порядок відкриття та закриття рахунків користувачам надавачами платіжних послуг з обслуговування рахунків", цілком згоден/згодна та зобов'язуюсь виконувати та дотримуватись їх. Мені відомо про те, що Банк повідомляє Клієнта про внесення змін та/або доповнень до діючих тарифів Банку шляхом розміщення на інформаційних стендах у приміщеннях Банку та на Вебсайті Банку. Також я ознайомлений(а) з інформацією передбаченою ч.5.ст.7 ЗУ "Про фінансові послуги та фінансові компанії". 3. Прошу видати мені (застосовується Клієнтом при відкритті рахунку з видачею платіжного засобу):

електронний платіжний засіб Національної платіжної системи "Український платіжний простір" (далі за текстом – Картка) згідно з Правилами Національної платіжної системи "Український платіжний простір" (Затверджених рішенням Ради Платіжної організації Національної платіжної системи "Український платіжний простір", протокол від 07.06.2013 № 213/2013, із змінами);

або

електронний платіжний засіб з функцією кешбек Національної платіжної системи "Український платіжний простір" (далі за текстом – Картка) згідно з Правилами Національної платіжної системи "Український платіжний простір" (Затверджених рішенням Ради Платіжної організації Національної платіжної системи "Український платіжний простір", протокол від 07.06.2013 № 213/2013, із змінами).

4. Укладаючи Договір Сторони встановили наступні права та обов'язки:

4.1. Банк зобов'язується.

4.1.1. Надавати Клієнту такі Послуги:

- 1) зарахування готівкових коштів на Рахунки Клієнта;
- 2) зняття готівкових коштів з Рахунків Клієнта;
- 3) виконання платіжних операцій з власними коштами Клієнта, в тому числі:
 - кредитового переказу;
 - дебетового переказу;
 - іншої платіжної операції;
- 4) виконання платіжних операцій з рахунку/на рахунок Клієнта (крім операцій з електронними грошима);
- 5) послуги з емісії платіжних інструментів та/або здійснення еквайрінгу платіжних інструментів.

4.1.2. Обслуговувати Рахунок Клієнта згідно з тарифами Банку, діючими на момент надання Послуги.

4.1.3. Один раз на місяць надавати безоплатно виписку по Рахунку за минулий календарний місяць (з 5 по 15 число наступного місяця). Для отримання виписки Клієнт звертається до найближчого відділення Банку. Банк може видавати виписки довіреній особі Клієнта за наявності довіреності, оформленої відповідно до вимог законодавства.

Виписки мають бути отримані Клієнтом не раніше 5 числа поточного місяця та не пізніше 15 (п'ятнадцятого) числа місяця, наступного за тим, за який надається Виписка. Неотримання виписки не звільняє Клієнта від відповідальності за неналежне виконання умов Договору.

Якщо протягом 21 (Двадцяти одного) календарного дня з моменту формування Банком щомісячної виписки Клієнт не надав Банку зауважень/претензій щодо інформації, що міститься у ній, така інформація вважається підтвердженою Клієнтом.

Ці умови діють також у випадку, якщо Клієнт не звернувся до Банку за отриманням щомісячної виписки та/або не отримав виписку. Повідомлення Банку про здійснені операції Клієнтом вважається отриманим Клієнтом, незважаючи на те, що Клієнт не з'явився з метою отримання виписки, сформованої Банком в порядку, встановленому Договором.

4.1.4. На вимогу Клієнта Банк може надати позачергові виписки за Рахунком. Позачергові виписки за Рахунком відображають рух коштів за Рахунком за довільний період, обраний Клієнтом, але не більше ніж останні 2 календарних роки. Позачергові виписки надаються Клієнту шляхом звернення до відділення Банку в якому відкритий Рахунок та за умови оплати даної послуги згідно тарифів Банку.

4.1.5. Протягом строку дії договору надавати Клієнту за його зверненням, але не частіше одного разу на місяць, інформацію щодо виконання Сторонами умов договору.

4.1.6. Нараховувати та зараховувати на Рахунок Клієнта проценти за користування грошовими коштами, що знаходяться на Рахунку Клієнта, згідно з тарифами Банку.

В разі зміни кон'юнктури ринку позичкових капіталів або облікової ставки НБУ, може змінити процентну ставку за Рахунком за тридцять календарних днів до дати введення в дію нової процентної ставки, про що повідомляє Клієнта шляхом розміщення відповідної інформації в місцях обслуговування Клієнтів на інформаційних стендах.

4.1.7. Застосовувати Тарифи (вартість) до послуг, що надаються Банком у зв'язку з укладенням цього Договору, зазначені в Додатку № 1, що є невід'ємною частиною Заяви на приєднання.

В разі внесення змін та доповнень до тарифів, Банк інформує Клієнта шляхом розміщення інформації на інформаційних стендах у приміщеннях Банку або за згодою Клієнта шляхом направлення інформації на його електронну пошту, а також розміщення відповідної інформації на

Вебсайті Банку за 30 календарних днів до початку таких змін.

4.1.8. В разі внесення змін до Договору, Банк не пізніше ніж за 3 (три) операційні дні до дати внесення змін розміщує Договір в новій редакції на Вебсайті Банку.

4.1.9. Зберігати персональні дані Клієнта протягом строку, передбаченого номенклатурою справ Полікомбанку.

4.1.10. Надавати Клієнту актуальну інформацію про систему гарантування вкладів фізичних осіб як до укладення цього Договору, так і під час його дії.

4.2. Банк має право.

4.2.1. В разі наявності прострочення платежу за цим Договором, Клієнт доручає Банку списувати таку заборгованість з поточних рахунків, відкритих в Банку. В разі відсутності на цих рахунках коштів в сумі, достатній для погашення заборгованості, Клієнт доручає Банку здійснити списання з рахунків Клієнта в іноземній валюті, відкритих в Банку з послідувочою конвертацією списаної валюти в валюту виданого кредиту на МВР. Також Клієнт доручає Банку списати з його відповідних рахунків вартість послуг Банку по конвертації валют. Банк в день здійснення списання заборгованості за цим Договором письмово повідомляє про це Клієнта з доданням розрахунку заборгованості на день проведення договірної списання коштів.

4.2.2. Вимагати дострокового припинення Договору з Клієнтом в разі:

- порушення Клієнтом щонайменше на три календарні місяці умов цього договору;
- відмови його від отриманої пропозиції Банку згідно з п.п. 4.1.6. та 4.1.7. Заяви на приєднання щодо зміни Тарифів та процентів за Рахунком;
- при відмові Клієнту в підтриманні ділових відносин на підставі статті 15 Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" або Закону України "Про санкції".

4.2.3. Зупинити проведення операцій по рахунках Клієнта, відмовити у проведенні операції або здійснити замороження активів Клієнта у випадках, передбачених Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" або Законом України "Про санкції".

4.2.4. Передати право вимоги за цим Договором третій особі та звертатися до третіх осіб у порядку та на умовах, встановлених діючим законодавством України, з метою інформування про необхідність виконання Клієнтом зобов'язань за Договором.

4.2.5. Надавати додаткові та/або супутні послуги протягом дії договору на підставі окремої письмової заяви Клієнта, перелік та вартість яких зазначається у діючих тарифах Банку, з якими Клієнт може ознайомитись на Вебсайті Банку або у паперовій формі при зверненні до відділення Банку.

Додаткові та/або супутні послуги, що надаються Банком в період дії Договору, а також тарифи і комісії за їх надання, можуть бути змінені Банком. Банк інформує Клієнта про внесення змін та/або доповнень до них шляхом розміщення відповідної інформації на інформаційних стендах у приміщеннях Банку та на Вебсайті Банку.

4.2.6. За відсутності документального підтвердження доходів Клієнта та в залежності від рівня ризику ділових відносин з Клієнтом встановлювати ліміт на перекази з усіх відкритих в Банку рахунків Клієнта, еквівалент якого по офіційному курсу НБУ не повинен перевищувати 100 тис. грн/міс.

4.2.7. Вводити обмеження на кількість відкритих в Банку рахунків (не більше 3), у одній валюті для одного Клієнта (крім депозитних, кредитних та відкритих під державні програми «Відновлення, Національний кешбек та інші).

4.2.8. Встановити добові (стандартні) ліміти з метою зменшення ризику несанкціонованого використання картки та коштів на ній у розмірі:

Тип ліміту (сума)	Розмір ліміту на добу
Зняття готівки в банкоматах	50 000 грн.
Операції в торговельній/інтернет мережі	10 000 грн.
Операції в банківській термінальній мережі	100 000 грн.
Тип ліміту (кількість)	Розмір ліміту на добу

Операції в мережі інтернет	50 шт.
Видаткові/інформаційні операції	50 шт.
Введення невірної ПІН-коду до блокування картки	3 шт.

4.2.9. Відмовитися від надання послуги або проведення фінансової операції в разі відмови Клієнта від ознайомлення зі змістом довідки та підтвердження її одержання та/або ненадання Клієнтом необхідної інформації, у тому числі документів, передбачених законодавством, у тому числі нормативно-правовими актами Національного банку України, та договором.

4.3. Клієнт зобов'язується.

4.3.1. Повідомляти Банк про зміну своїх адреси, номеру телефону, місця роботи, даних паспорту та ідентифікаційного документа не пізніше наступного робочого дня після настання таких змін.

4.3.2. При достроковому припиненні дії Договору з будь-яких умов виконати всі зобов'язання по Договору, сплатити нараховані комісії та інші платежі не пізніше строку дії Договору.

4.3.3. Протягом 7 календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від договору виконати всі зобов'язання перед Банком згідно з умовами Договору.

4.3.4. Надавати Банку чинні на момент подання документи та достовірні відомості для проведення належної перевірки Клієнта, актуалізації інформації про Клієнта, у тому числі дані щодо кінцевих бенефіціарних власників Клієнта (за наявності), та щодо здійснених ним операцій в процесі обслуговування на виконання вимог законодавства з питань запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

4.3.5. Надавати Банку документи для з'ясування джерел статків (багатства) та джерел коштів, з якими пов'язані ділові відносини чи операції осіб, які є політично значущими особами, членами їх сімей та особами, пов'язаними з політично значущими особами.

4.3.6. негайно повідомити Банк про зарахування на Рахунок коштів, які були зараховані внаслідок здійснення помилкової, неналежної або неакцептованої платіжної операції, та повернути на рахунок ці кошти, що йому не належать, в строки та в порядку, передбаченому чинним законодавством України та ст.88 Закону України "Про платіжні послуги".

У разі помилкового зарахування Банком коштів на Рахунок Клієнта з вини Банку, Клієнт доручає Банку самостійно списати з його рахунку помилково зараховані кошти і перерахувати їх належному отримувачу.

4.3.7. У разі порушення строку повернення коштів, передбачених п. 4.3.6. Заяви на приєднання, Клієнт зобов'язаний повернути суму помилкової, неналежної або неакцептованої платіжної операції, та сплатити Банку пеню в розмірі **0,1 %** цієї суми за кожний день від дати завершення такої платіжної операції до дня повернення коштів на рахунок, але не більше **10 %** суми платіжної операції.

4.3.8. Самостійно відстежувати інформацію та умови діючої редакції Публічної частини Договору на Вебсайті Банку.

4.3.9. Сплатити комісію за відкриття Рахунку, відповідно до тарифів Банку, які є додатком до Заяви на приєднання.

4.3.10. Сплачувати вартість послуг Банку згідно з тарифами, діючими на момент здійснення банківської операції (одночасно з отриманням послуги).

4.4. Клієнт має право.

4.4.1. Змінити свій персональний ідентифікаційний номер до наданого до Банку платіжного інструменту одразу після його надання та протягом дії Договору.

4.4.2. Отримувати від Банку актуальну інформацію про систему гарантування вкладів фізичних осіб як до укладення цього Договору, так і під час його дії.

4.4.3. Запропонувати Банку достроково припинити дію цього договору до дати, з якої застосовуватимуться зміни в тарифах і умов надання фінансових послуг, щодо якої укладено цей Договір, без будь-якої плати за його розірвання.

В разі неповідомлення Клієнта про незгоду з запропонованими Банком змінами Тарифів до фактичного проведення фінансової послуги, такі зміни є ним погодженими.

4.4.4. Звернутися до Національного банку України у разі порушення Банком законодавства про захист прав споживачів, у тому числі порушення вимог щодо взаємодії із споживачами при врегулюванні заборгованості (вимог щодо етичної поведінки), а також звернутися до суду з позовом про відшкодування шкоди, завданої йому у процесі надання фінансових послуг.

Також має право звернутись до таких уповноважених органів з питань захисту прав

споживачів фінансових і платіжних послуг, передбачених Законом України "Про захист прав споживачів":

- центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері захисту прав споживачів;
- Антимонопольний комітет України;
- інші державні органи та органи місцевого самоврядування, які здійснюють захист прав споживачів.

4.4.5. Звернутись до Банку із заявою щодо неналежної платіжної операції, ініційованої за допомогою Картки та письмово одержати інформацію результати розгляду заяви у строк, передбачений Законом України "Про звернення громадян".

4.4.6. Змінювати добові (стандартні) ліміти одним із наступних способів:

- шляхом здійснення телефонного дзвінка до CALL-ЦЕНТРУ, після відповідної ідентифікації та авторизації Клієнта за номером 0-800-3000-45 (безкоштовно) або 044-494-25-91 (за тарифами оператора Клієнта) – цілодобово;
- шляхом подання відповідної заяви до Банку.

4.4.7. Отримати інформацію про умови залучення банком вкладів (депозитів) та відкриття поточних рахунків, тарифи, типові договори. Отримати витяг з Публічного договору, зокрема, щодо порядку обслуговування банківського рахунка.

4.4.8. В разі визнання Банку неплатоспроможним, звернутися до визначеного Фондом гарантування вкладів фізичних осіб (далі – Фонд) банку-агента щодо отримання відшкодування коштів за вкладом у банку, що знаходиться в управлінні Фонду, та отримати гарантовану суму відшкодування коштів за своїм вкладом у розмірах і порядку, встановлених Законом "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб" іншими нормативно-правовими актами (у тому числі правилами) Фонду.

4.4.9. Відмовитися від послуг, нав'язуваних йому банком-агентом, який здійснює виплату гарантованої суми відшкодування коштів за вкладом у банку, що знаходиться в управлінні Фонду;

4.4.10. Звернутися до Фонду із заявою про виплату гарантованої суми відшкодування коштів за своїм вкладом у розмірі, порядку, за умов та підстав, визначених Законом "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб", нормативно-правовими актами (у тому числі правилами) Фонду, у разі невиключення його до реєстру відшкодувань вкладникам для здійснення виплат.

4.4.11. Заявляти до Фонду або уповноваженої особи Фонду (у разі делегування їй відповідних повноважень) свої кредиторські вимоги до Банку, в разі здійснення Фондом процедури ліквідації Банку.

4.4.12. Звернутись до Фонду зі скаргою про порушення своїх прав та законних інтересів щодо функціонування системи гарантування вкладів фізичних осіб.

4.4.13. Звернутись до Банку із запитом для підвищення встановленого п. 4.2.6. ліміту з обов'язковим наданням документального підтвердження доходів (за наявності документально підтверджених доходів Клієнта, що перевищують встановлений на дату ліміт, Банк здійснює перекази в межах підтвердженого доходу).

5. Відповідальність Сторін.

5.1. Клієнт несе відповідальність за збереження Картки. Процедура блокування Картки сплачується Клієнтом згідно з тарифами Банку.

5.2. Банк несе відповідальність за збереження коштів, розміщених Клієнтом на Рахунку та гарантує їх повернення Клієнту в разі припинення дії цього договору.

5.3. Банк не несе відповідальності за межами сфери його контролю за технічні та організаційні збої зовнішніх систем оплати, розрахунків, оброблення та передавання даних, а також якщо Картка через технічні причини не була прийнята до сплати третьою особою.

5.4. Банк не несе відповідальності за незаконне використання Картки третіми особами, якщо Клієнт не зберіг таємницю своїх ПІН-кодів, а також своєчасно не проінформував Банк про втрату або неможливість використання Картки і необхідність занесення її в емітентський стоп-список, що формується Банком для блокування доступу до рахунків клієнтів із застосуванням Карток з метою зменшення ризиків Банку та його Клієнтів і за технологічної потреби Банку (вилучення Карток з обігу внаслідок розірвання або припинення дії договору тощо), далі за текстом - Стоп-список.

5.5. Банк не несе відповідальності, якщо встановлені ліміти на одержання готівки в банкоматах можуть обмежити обсяг готівки, що може бути одержана Клієнтом згідно з індивідуальними

лімітами Картки.

5.6. Банк не несе відповідальності за закриття картки у порядку, передбаченому п. 5.3. Публічної частини Договору про видачу електронного платіжного засобу Національної платіжної системи "Український платіжний простір і розрахункове обслуговування фізичної особи".

5.7. Банк несе відповідальність за виконання помилкової, неакцептованої платіжної операції або виконання платіжної операції з порушенням установлених цим Договором строків. Банк у разі виконання помилкової, неналежної, неакцептованої платіжної операції або виконання платіжної операції з порушенням установлених цим Договором строків зобов'язаний на запит Клієнта, якого він обслуговує, невідкладно вжити заходів для отримання всієї наявної інформації про платіжну операцію та надати її Клієнту без стягнення плати.

5.8. У разі виконання помилкової платіжної операції на рахунок неналежного отримувача Банк зобов'язаний негайно після виявлення помилки переказати за рахунок власних коштів суму платіжної операції Клієнту, а також сплатити йому пеню в розмірі **0,1%** (нуль цілих одна десята відсотка) суми простроченого платежу за кожний день прострочення від дня завершення помилкової платіжної операції до дня переказу коштів на Рахунок Клієнта, але не більше **10%** суми платіжної операції.

5.9. У разі виконання помилкової платіжної операції з рахунку Клієнта Банк зобов'язаний негайно після виявлення помилки або після отримання повідомлення Клієнта (залежно від того, що відбулося раніше) переказати за рахунок власних коштів суму платіжної операції на Рахунок Клієнта та сплатити йому пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожний день від дня списання з рахунку коштів за помилковою платіжною операцією до дня повернення коштів на Рахунок Клієнта. Банк також відшкодовує Клієнту суму утриманої/сплаченої Клієнтом комісійної винагороди за виконану помилкову платіжну операцію (за наявності такої комісійної винагороди).

5.10. У разі виконання неакцептованої платіжної операції Банк зобов'язаний негайно після виявлення факту виконання неакцептованої платіжної операції або після отримання повідомлення Клієнта (залежно від того, що відбулося раніше) повернути за рахунок власних коштів суму неакцептованої платіжної операції на Рахунок Клієнта, а також сплатити йому **пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України** за кожний день від дня списання з Рахунку платника коштів за неакцептованою платіжною операцією до дня повернення коштів на Рахунок Клієнта. Банк зобов'язаний також відшкодувати Клієнту суму утриманої/сплаченої Клієнтом комісійної винагороди за виконану неакцептовану платіжну операцію (за наявності такої комісійної винагороди).

5.11. Збитки, завдані Банку з вини Клієнта, або Клієнту з вини Банку внаслідок невиконання або неналежного виконання ними умов цього Договору або Правил, повинні бути відшкодовані Сторонами в повному обсязі. При цьому Банк або Клієнт зобов'язані надати документи, що підтверджують факт завдання збитку та його розмір.

5.12. Сторона договору, що порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання по цьому договору, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), що засвідчується Торгово-промисловою палатою України або уповноваженими нею торгово-промисловими палатами.

6. Інші умови.

6.1. Я доручаю Банку списувати з мого Рахунку згідно з тарифами Банку, діючими на момент отримання послуг:

- вартість наданих мені послуг одночасно з їх наданням;
- вартість послуг, що є допоміжними до платіжних послуг;
- суму податків та зборів з процентів, нарахованих на залишок коштів на Рахунку, в разі, якщо податковим агентом є Банк, не пізніше 15 числа кожного наступного місяця;
- комісійну винагороду за проведення операції купівлі/продажу/обміну валюти;
- кошти з мого Рахунку на рахунок Банку до з'ясування у разі виникнення підозри у Банку щодо невідповідності проведеної операції режиму функціонування Рахунку. У разі виникнення підозри у Банку про невідповідність проведеної мною операції режиму функціонування Рахунку я даю згоду Банку на повернення коштів на мій Рахунок за вказаною операцією.

6.2. Підписанням цієї Заяви на приєднання підтверджую, що:

- дав згоду на здійснення Банком дій з наданими моїми персональними даними, у т.ч. на їх обробку та використання для фінансово-господарської діяльності Банку відповідно до чинного

законодавства України, та підтверджую, що ознайомлений зі своїми правами, що надані Законом України "Про захист персональних даних";

- добровільно дав згоду на розкриття інформації про свої персональні дані, які згідно з законодавством України містять банківську таємницю, комерційну таємницю, таємницю надавача платіжних послуг, таємницю фінансового моніторингу, третім особам, в тому числі іншим надавачам платіжних послуг, у порядку встановленому ст. 62 Закону України "Про банки і банківську діяльність";

- всі умови Договорів мені зрозумілі та не потребують додаткового тлумачення, свій примірник цієї Заяви на приєднання я отримав/отримала в день її підписання;

- проінформований про розміщення на офіційному Вебсайті Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (далі – Фонд): www.fg.gov.ua інформації щодо умов гарантування Фондом відшкодування коштів за вкладом.

- вся інформація, надана мною Банку, є повною, достовірною у всіх відношеннях, і я зобов'язуюсь повідомляти Банк про будь-які зміни в цій інформації, що можуть статися протягом дії Договорів, не пізніше трьох операційних (робочих) днів від настання таких змін;

- мені відомо про те, що відкритий Банком Рахунок забороняється використовувати для здійснення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності;

- ознайомлений із тим, що виконання Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" не є порушенням Закону України "Про захист персональних даних" в частині обробки персональних даних. Обробка персональних даних відповідно до вимог зазначеного закону здійснюється без отримання необхідності згоди суб'єкта персональних даних, а Банк, як суб'єкт первинного фінансового моніторингу, повідомив про покладений на нього обов'язок з обробки персональних даних для цілей запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

7. Підписанням цієї Заяви на приєднання я беру на себе зобов'язання самостійно ознайомлюватися не рідше одного разу на рік з довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб, розміщеною на Вебсайті Банку.

8. Кореспонденція між Сторонами здійснюється у письмовій формі шляхом направлення рекомендованих листів на вказану Сторонами в договорі адресу або шляхом вручення відповідних документів під особистий підпис іншої Сторони, або на електронну пошту Сторін (у разі її наявності).

У випадку порушення Клієнтом вимоги щодо інформування Банку про зміну місця проживання або зміну електронної адреси відповідна кореспонденція вважається направленою та отриманою належним чином, якщо її було направлено Клієнту за адресою, зазначеною у Договорі або письмовому повідомленні про зміну інформації, яка надавалася ним при укладенні договору.

9. Строк дії договорів.

9.1. Договори набирають чинності з дня отримання Банком від Клієнта письмової заповненої та підписаної ним Заяви на приєднання та діє до подання Клієнтом Заяви на їх припинення та/або закінчення терміну дії Картки чи до моменту закриття рахунку.

Договір про видачу електронного платіжного засобу Національної платіжної системи "Український платіжний простір" і розрахункове обслуговування фізичної особи вважається розірваним у випадку закриття Картки з підстав, передбачених Договором або чинним законодавством України.

10. Порядок змін і розірвання договору.

10.1. У разі порушення умов цього Договору однією із Сторін інша Сторона може розірвати договір з обов'язковим попередженням другої Сторони та поясненням причини розірвання договору.

10.2. У випадку наміру дострокового розірвання договору, Сторона, яка ініціює припинення договірних відносин, зобов'язана письмово повідомити про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 21 календарний день.

10.3. У випадку відмови Банку в обслуговуванні картки Клієнта, блокувати картку у термін, що не перевищує трьох календарних днів з моменту повідомлення Клієнта про наявність обставин, передбачених Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів,

одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" або Закону України "Про санкції".

10.4. У випадку подання Клієнтом заяви про заміну Картки у зв'язку з її втратою/пошкодженням/закриттям відповідно до положень п. 5.3. Публічної частини Договору, Клієнту видається нова картка та укладається новий договір шляхом підписання Клієнтом нової Заяви на приєднання, після чого попередній Договір вважається розірваним за згодою Сторін.

10.5. У випадку незгоди Клієнта з новими умовами обслуговування Рахунку та/або Тарифами, авторизаційними лімітами, Клієнт повинен з'явитися у Банк для розірвання договору та закриття Рахунку. У разі, якщо Клієнт не з'явився до Банку протягом строку, зазначеного в п. 10.2. Заяви на приєднання, він вважається таким, що погодився зі змінами в обслуговуванні Рахунку та/або Тарифах.

11. Для вирішення всіх питань, пов'язаних з наданням послуг за цим договором у Банку, звертатися за телефонами:

CALL-ЦЕНТР – 0-800-3000-45 (безкоштовно) – цілодобово,
інформаційно-довідкова служба Полікомбанку: 0-800-210-115 – в операційний час.

12. Місцезнаходження та реквізити Банку

Акціонерне товариство "Полікомбанк"

14017, м.Чернігів, проспект Перемоги, 39

UA073000010000032007109201026

в Національному банку України, (код НБУ 300001)

код банку 353100

Код ЄДРПОУ 19356610

тел. (0462)651 000

Email: info@polcombank.com

Вебсайт Банку: www.polcombank.com

13. До підписання цієї Заяви на приєднання я ознайомлений(на) з довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб та отримав(ла) її примірник:

підпис

ПІБ Клієнта

Дата заповнення Заяви на приєднання: _____

дата підпис П.І.Б. Клієнта

ПОСЛУГА "SMS-ІНФОРМУВАННЯ"

Прошу з "____" _____ 20__ р.

☐ підключити послугу

☐ відключити послугу

☐ не підключати послугу

"SMS-інформування" на фінансовий номер № _____ для операцій (інформація про рух коштів за рахунком та стан рахунку), здійснених з використанням моєї платіжної картки № _____, рахунок UA _____ із щомісячним автоматичним списанням з цього рахунку згідно з тарифами Банку.

Я розумію, що відмовляючись від послуги відправлення повідомлень на фінансовий номер, ризик, пов'язаний з неотриманням інформації, передбаченої Договором про надання інформаційних послуг "SMS- інформування" (в т.ч. ризик збитків від здійснення операцій) покладається на Клієнта.

"____" _____ 20__ р.

підпис

ПІБ Клієнта

ВІДМІТКИ БАНКУ

Тарифний пакет:

Номер Картки:

Тип картки: _____

(основна чи додаткова)

Термін дії Картки:

Номер рахунку:
Дата відкриття рахунку:
Заяву-анкету прийняв: _____ (Посада, прізвище та ініціали відповідального працівника Банку, його підпис та дата підписання)

Дата отримання Картки: " _____ " _____ 20 _____ р. _____
підпис Клієнта

(посада та ПІБ працівника банку) (підпис)
Дата повернення Картки: " _____ " _____ 20 _____ р. _____
підпис Клієнта

(посада та ПІБ працівника банку) (підпис)

Додаток № 1

до Заяви на приєднання до
публічної пропозиції на
укладення договорів

Тарифи (вартість)

на послуги Полікомбанку для фізичних осіб в національній валюті

№ п/п	Найменування тарифу	Вартість послуги	Термін списання/спла ти
1.	Відкриття поточного рахунку фізичній особі <u>Тариф не застосовується у разі:</u> - відкриття поточного рахунку під депозитний рахунок фізичній особі; - відкриття поточного рахунку, операції за яким здійснюються за допомогою платіжної картки, емітованої Полікомбанком; - при відкритті поточного рахунку для зарахування заробітної плати клієнта або соціальної допомоги.	100 грн	Сплачується клієнтом в день надання послуги.
2.	Видача з поточного рахунку готівки та коштів, що надійшли в безготівковій формі в разі відсутності поточного рахунку. <u>Тариф не застосовується при здійсненні таких операцій:</u> - видача коштів, які внесено на рахунок готівкою; - видача коштів, перерахованих з депозитних рахунків Клієнта в банку; - сплата процентів по депозитах Клієнта в Банку та по цьому рахунку; - видача кредиту, наданого Банком; - видача коштів, що перераховані роботодавцем Клієнта в рахунок оплати праці (у разі наявності договору між Банком та роботодавцем); - видача соціальної допомоги та інших виплат, що надійшли на підставі відповідного договору; - видача коштів з поточного рахунку готівкою, що надійшли через системи грошових переказів, що передбачені в Тарифах на послуги Полікомбанку по здійсненню грошових переказів; - видача з поточного рахунку на ім'я малолітньої та неповнолітньої особи; - видача коштів при закритті рахунку; - видача дивідендів фізичним особам по договору з юридичною особою.	0,7% від суми але не менше 30 грн за операцію.	Списується банком в день надання послуги.
3.	Перерахування коштів з поточного рахунку платіжною інструкцією:		
3.1	на рахунки в Полікомбанку;	0,1% від суми, але не менше 25 грн та не більше 1000 грн.	Списується банком в день надання послуги.
3.2	на рахунки в інші банки. <u>Тариф не застосовується у разі:</u> - перерахування коштів на депозитний рахунок у Банку; - перерахування коштів в погашення кредиту Банку; - перерахування коштів в оплату вартості банківських послуг та заставної вартості за користування індивідуальних сейфів; - перерахування благодійних внесків на рахунки Міністерства оборони України, Збройних сил України, Державної	0,5% від суми, але не менше 25 грн та не більше 5 000 грн.	

	прикордонної служби України, їх підлеглих підрозділів і частин; - перерахування коштів на власний поточний рахунок цього клієнта в Банку.		
4.	Обслуговування неактивного поточного рахунку¹	50 грн за місяць	Списується банком в останній робочий день місяця
5.	Операції через окремий поточний рахунок приватного нотаріуса з метою вчинення нотаріальних дій з прийняття у депозит грошової суми:		
5.1	- приймання платежу переказом готівки для зарахування на окремий поточний рахунок нотаріуса;	0,2% від суми, але не більше 2000 грн	Сплачується клієнтом в день надання послуги
5.2	- видача коштів, що надійшли з окремого поточного рахунку нотаріуса	0,2% від суми, але не більше 2000 грн	
6.	Видача довідок на вимогу клієнта про стан рахунку (за 1 рахунок), рух коштів на ньому тощо (з підписами посадових осіб та печаткою банку); -за формою, наданою клієнтом, або термінова (протягом доби).	100 грн 200 грн	Списується банком або сплачується клієнтом в день надання послуги.
7.	Надання завірених дублікатів виписок та платіжних документів з електронного архіву: - за поточний рік; - за попередні роки	50 грн 100 грн (за один дублікат)	Сплачується клієнтом в день надання послуги
8.	Надання завірених дублікатів документів, які знаходяться в архіві банку	200 грн (за один дублікат)	Сплачується клієнтом в день надання послуги
9.	Оформлення довіреності вкладникам - фізичним особам на один депозитний та/або поточний рахунок	150 грн	Сплачується клієнтом в день надання послуги.
10.	Процентна ставка, що нараховується на залишок коштів на поточному рахунку, % річних	0%	-
11.	Зарахування на рахунок (з використанням платіжної картки) коштів, що надійшли у безготівковій формі <u>Тариф не застосовується при здійсненні таких операцій:</u> - зарахування коштів з депозитних рахунків Клієнта в банку; - зарахування процентів по депозитах Клієнта в банку та по цьому рахунку й пл. інших рахунках цього Клієнта; - зарахування коштів, що перераховані роботодавцем клієнта в рахунок оплати праці у разі наявності договору між банком та роботодавцем; - зарахування кредиту, наданого банком; - зарахування пенсії, грошової допомоги, державної соціальної допомоги, що надійшли від Пенсійного фонду, органів соціального захисту населення та інших відповідних органів; - повернення від торговця суми, раніше сплаченої через торговельний термінал банку. - зарахування коштів від продажу іноземної валюти; - зарахування коштів, що надійшли через системи грошових переказів, що передбачені в Тарифах на послуги Полікомбанку до здійснення грошових переказів.	0,6% від суми (для тарифних пакетів: «Стандартний», «Бюджетний», «Пенсійний»)	Списується банком в день надання послуги.

	- зарахування на поточний рахунок коштів, що надійшли в безготівковій формі з іншого рахунку цього Клієнта Полікомбанку.		
12.	Видача виписок клієнтам-фізичним особам з поточного (депозитного) рахунку на їх вимогу: - за період до 12-ти місяців включно; - за період більше 12-ти місяців. <u>Тариф не застосовується:</u> - для осіб, які отримують пенсію через Полікомбанк; - за видачу виписки за поточний та минулий місяць.	50 грн 100 грн	Списується банком або сплачується клієнтом в день надання послуги
13.	Продаж бланків векселів	50 грн	Сплачується клієнтом напередодні отримання.
14.	Здійснення обміну розмінних монет на банкноти (обігові монети)/ банкнот(обігових монет) на розмінні монети на загальну суму від 20 грн.	30 грн за 1 000 шт. монет, але не менше 30 грн за одну операцію розміну	Сплачується клієнтом в день надання послуги.
15.	Обмін банкнот одних номіналів на банкноти інших номіналів на загальну суму від 1 000 грн	0,1 % від суми обміну, але не менше 30 грн	Сплачується клієнтом в день надання послуги
16.	Надання інформації про рух коштів за рахунком та стан рахунку за допомогою повідомлень, що відправляються на номер мобільного телефону (SMSповідомлення та Viber повідомлення): для осіб, які отримують пенсію через Полікомбанк; для інших осіб.	0 грн в місяць	-
17.	Консультаційні послуги фінансового характеру: - надання консультаційних послуг щодо оформлення документів фінансового характеру; - надання консультаційних послуг щодо фінансових операцій.	120 грн 240 грн	Сплачується клієнтом в день надання послуги.

Найменування	Тарифний пакет		
	"Стандартний"	"Бюджетний"	"Пенсійний" ²
Відкриття поточного рахунку	безкоштовно	безкоштовно	безкоштовно
Видача картки (в тому числі при переоформленні)	110 грн ³	безкоштовно	безкоштовно
Процентна ставка на залишок на поточному рахунку, % річних	0%	0%	8%
Зарахування на поточний рахунок коштів, що надійшли в безготівковій формі:			
1) з депозитних рахунків клієнта в банку, які було внесено готівкою;	безкоштовно	безкоштовно	безкоштовно
2) зарахування процентів по депозитах клієнта в банку та по цьому рахунку;	безкоштовно	безкоштовно	безкоштовно
3) зарахування коштів, що перераховані роботодавцем клієнта в рахунок оплати праці у разі наявності договору між банком та роботодавцем;	безкоштовно	безкоштовно	безкоштовно
4) зарахування кредиту, наданого банком	безкоштовно	безкоштовно	безкоштовно

5) зарахування пенсії, грошової допомоги, державної соціальної допомоги, що надійшли від органів Пенсійного фонду, органів соціального захисту населення та інших відповідних органів;	безкоштовно	безкоштовно	безкоштовно
6) з іншого рахунку клієнта в Полікомбанку;	безкоштовно	безкоштовно	безкоштовно
7) зарахування інших надходжень в безготівковій формі, % від суми	0,6%	0,6%	0,6%
Видача готівкових коштів з рахунку з використанням картки:			
в банкоматах та терміналах Полікомбанку;	безкоштовно	безкоштовно	безкоштовно
в банкоматах та банківських терміналах інших банків.	безкоштовно	безкоштовно	безкоштовно
Видача готівкових коштів з рахунку без використання картки⁴	1% min 30 грн.	1% min 30 грн.	1% min 30 грн.
Блокування картки клієнтом	безкоштовно	безкоштовно	безкоштовно
Розблокування картки, раніше заблокованої клієнтом	20 грн	20 грн	20 грн
Оформлення нової картки за ініціативою клієнта⁵	100 грн	100 грн	100 грн
Зміна ПІН-коду в банкоматах	10 грн	10 грн	10 грн
Надання через банкомат Полікомбанку міні-виписки по картковому рахунку (7 останніх операцій)	5 грн	5 грн	5 грн
Запит балансу картки в банкоматах інших банків	5 грн	5 грн	5 грн
Додаткові картки			
Оформлення та видача додаткової платіжної картки до існуючого поточного рахунку	50 грн	50 грн	50 грн
Вартість щомісячного розрахункового обслуговування (за кожну додаткову картку)	10 грн	10 грн	10 грн

¹ неактивним вважається поточний рахунок, по якому протягом останніх дванадцяти календарних місяців не було жодного зарахування та/або списання коштів (крім зарахування процентів та списання комісій по рахунку, та крім рахунків, які прив'язані до діючого депозиту) та залишок власних коштів не перевищує 2000,00 грн. У випадку, коли залишок коштів на поточному рахунку менше встановленого тарифу, комісія списується у розмірі залишку коштів на рахунку, при відсутності коштів на рахунку плата не стягується.

² тарифний пакет «Пенсійний» застосовується для рахунків, на які зараховується пенсія і грошова допомога від органів Пенсійного фонду та Міністерства праці і соціального захисту населення.

³ тариф не застосовується при відкритті поточного рахунку під депозитний рахунок фізичної особи; при відкритті поточного рахунку для зарахування заробітної плати клієнта або соціальної допомоги

⁴ тариф застосовується тільки при діючій картці та не застосовується:

- при видачі коштів, що перераховані як пенсія або грошова допомога;
- при видачі коштів при закритті рахунку;
- при видачі коштів при переоформленні картки;
- при відсутності технічної можливості здійснити операцію через банкомат або термінал.

⁵ клієнт не сплачує комісії за перевипуск платіжної картки у разі:

- пошкодження магнітної стрічки або за умови інших обставин, які роблять користування платіжною карткою неможливим та виникли не з вини клієнта (за умови повернення платіжної картки до Банку);
- заміни картки "ПРОСТІР" на "ПРОСТІР-ВИНАГОРОДА".

(посада та ПІБ працівника банку)

(ПІБ Клієнта)

(підпис)

(підпис)

Начальник організаційно-правового
відділу

Тамара ФЕДОРОВА